

## GRAU EN MITJANS AUDIOVISUALS

### 104830 - COORDINACIÓ DE PRODUCCIÓ PER A FICCIÓ

#### Informació general

- Curs acadèmic 2023/24
- Curs: Quart
- Trimestre: Tercer
- Nombre de crèdits: 4
- Professorat:
  - Irene Camposo Carmona [<icamposo@tecnocampus.cat>](mailto:icamposo@tecnocampus.cat)

#### Llengües de docència

- Castellà
- Català

L'assignatura s'impartirà principalment en castellà i els materials de treball seran majoritàriament en castellà.

Poden haver-hi documents de treball en català i anglès.

#### Presentació de l'assignatura

Coordinació de producció per a obres audiovisuals de ficció és una assignatura dedicada a formar professionals capacitats per ser l'eix entre el departament de producció i les tasques administratives de la productora, així com donar suport a la part financera del projecte.

Introduirà els conceptes fonamentals per entendre la relació laboral, fiscal i legal que envolta a una producció de ficció, com una sèrie o una pel·lícula. Aprofundirà en obtenir els coneixements per comprendre els documents de treball d'una producció, a obtenir les eines per desenvolupar-se per si mateix i de manera autònoma a cada producció i assolirà competències per treballar la comunicació i la gestió de l'equip humà d'un projecte audiovisual.

#### Competències/Resultats d'aprenentatge

##### Específica

- E15\_Dimensionar i gestionar recursos humans, tècnics i econòmics necessaris pel desenvolupament d'un projecte audiovisual o multimèdia optimitzant temps, costos i qualitat
- E19\_Creació, administració i gestió d'empreses audiovisuals en la seva estructura industrial de producció, distribució i exhibició

##### Bàsiques i Generals

- G1\_ Que els estudiants hagin demostrat tenir i comprendre coneixements en la seva àrea d'estudi que parteixin de la base de l'educació secundària general, i s'acostuma a trobar a un nivell que, amb el suport de llibres de text avançats, inclou també alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de la vanguardia del seu camp d'estudi
- G2\_ Que els estudiants sàpiguin aplicar els seus coneixements a la seva feina o vocació d'una forma professional i tinguin les competències que es solen demostrar per mitjà de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins de la seva àrea d'estudi
- G3\_ Que els estudiants tinguin la capacitat de reunir i interpretar dades rellevants (normalment dins de la seva àrea d'estudi), per emetre judicis per

incloguin una reflexió sobre temes rellevants de caire social, científic o ètic

- G4\_ Que els estudiants puguin transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat
- G5\_ Que els estudiants hagin desenvolupat aquelles habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors, amb un alt grau d'autonomia

## Transversal

- T2\_ Que els estudiants tinguin capacitat per treballar com a membres d'un equip interdisciplinari ja sigui com a un membre més, o realitzant tasques de direcció amb la finalitat de contribuir a desenvolupar projectes amb pragmatisme i sentit de la responsabilitat, assumint compromisos tenint en compte els recursos disponibles

No definides

## Continguts

---

### T1. Organigrama del sector audiovisual

Aquest contingut treballa l'organigrama del sector audiovisual en una obra de ficció aprofundint en la relació de la figura de la coordinació de producció i les diferents formes de comunicació amb els equips.

1.1 Organigrama audiovisual

1.2 Diferents tipus de producció: canvis a l'organigrama.

### T2. Documents de rodatge

Aquest contingut treballa els documents de rodatge existent pel desenvolupament d'un rodatge i com interactuen amb els departaments de coordinació i comptabilitat.

2.1 Calendari de rodatge

2.2 Ordre de Rodatge

2.3 Pla de rodatge

2.4 DOOD

2.5 Ordre de Transports

### T3. La legalitat d'un projecte audiovisual

A través d'aquest contingut aprendrem les diferents normatives que envolten la professió, així com entendre l'aplicació de les lleis.

3.1 Llei del cinema

3.2 Convenis col·lectius

3.3 Tipus de contractes laborals

3.4 Règims laborals

### T4. Gestió de mobilitat

A través d'aquest contingut es treballarà la organització de viatges i allotjaments d'equip tècnic i artístic pel desenvolupament d'una producció.

4.1 Calendaris de mobilitat de l'equip tècnic i artístic

4.2 Condicions de l'equip artístic i tècnic: legalment i per contracte

4.2 Recerca d'allotjaments

4.3 Rooming list

4.4 Gestió amb i sense agència de viatges

4.5 M.O - Ordres de moviment

### T5. Laboral

A través d'aquest contingut i aplicant els aprenentatges assolits al T3, aprendrem les eines necessàries per portar a fi els contractes laborals i l'estat laboral dels treballadors.

5.1 Llista d'equip i llista d'equip artístic

5.2 Calendaris d'altres i baixes

5.3 Memo Deals i fitxes de contractació

5.4 Gestió de nòmines

5.5 Actors i representants

5.6 Figuració

5.7 Menors

5.8 Gestió d'hores extres, festius, dietes i altres.

5.9 Nòmines i costos laborals

#### **T6. Coordinació amb el departament de comptabilitat**

En aquest contingut es treballarà tots els elements que conjuntament amb el departament comptable donen suport a la part financera del projecte.

6.1 Proveïdors: contractació i contractes mercantils.

6.2 Representants d'actors

6.3 Fiscalitat bàsica

6.4 Liquidacions i control de caixa

6.5 P.O - Ordres de compra

6.6 Traspàs d'informació laboral

6.7 Codis de pressupost en els diferents models actuals: ICAA, Netflix, Movistar, etc.

#### **T7. Tancament de coordinació**

En aquest contingut es treballarà la forma i els materials que es presenten al tancament d'una producció.

7.1 Crèdits

7.2 Llistat equip definitiu

7.3 Materials de treball

#### **T8. Introducció a la figura de controller i al control de cost.**

En aquest contingut s'introduiran els elements bàsics per entendre la figura del controller o cap de comptabilitat i com aplica el traspàs d'informació donada per la coordinació.

8.1 Introducció a les feines de controller

8.2 Introducció i comprensió d'un control de cost existent

8.3 Comprensió de l'aplicació de les feines de coordinació amb la controller.

#### **Pràctiques de coordinació de producció**

Les pràctiques dedicades a la coordinació de producció estaran dirigides per aplicar tots els conceptes apresos de forma teòrica. L'objectiu de les pràctiques es fomentar l'autonomia per tenir eines i capacitats individuals de generar documents de treball adaptables per cada producció a la que hi treballem.

Totes les pràctiques tindran una part d'anàlisi d'exemples reals, que s'hauran durant prèviament a les classes teòriques i que a través de les pràctiques es faciliten les eines i coneixements per aplicar i desenvolupar.

0. Introducció a excel per projectes audiovisuals

1. Models de calendari

2. DOOD: Plantilles de treball

3.1. Rooming List

3.2 Calendari de viatges

3.3 Movement orders

4.1 Llista d'equip

4.2 Llista equip artístic

5.1 Calendari d'altres i baixes

5.3 Fitxes de contractació

5.4 Gestió de nòmines

## Objectius de Desenvolupament Sostenible

---

- 12 - Consum i producció responsables
- 08 - Treball digne i creixement econòmic
- 04 - Educació de qualitat

## Sistema d'avaluació i qualificació

---

L'avaluació de l'assignatura és continuada i està basada en treballs pràctics i teòrics:

- Examen final: 50%
- Treball pràctic final d'assoliment de competències: 40%
- Entregues individuals pràctiques: 10%.

### **Normes per a l'avaluació**

L'assignatura té una part teòrica molt important que requereix haver-se assolit per poder aprovar l'assignatura.

És imprescindible treure una puntuació superior o igual a 5 a l'examen final per aprovar la assignatura.

La identificació de plagi es considera una circumstància greu que pot comportar una qualificació de suspens a l'assignatura. En cas de detecció de plagi s'informarà a la coordinació del grau per tal que es puguin prendre les mesures disciplinàries corresponents.

No hi ha recuperació per les entregues de pràctiques de l'assignatura. La recuperació de la part de teoria i pràctica consistirà en un examen.

La participació activa a classe es considera absolutament necessària i es tindrà en consideració per afavorir l'arrodoniment de la nota final de l'assignatura.

L'assistència a pràctiques es considera obligatòria.

En cas de confinament, no canviaran els conceptes d'avaluació. Es donaran les facilitats necessàries per poder realitzar l'examen.