

GRADO EN TURISMO Y GESTIÓN DEL OCIO

6028 - ORGANIZACIÓN DE GRANDES ACONTECIMIENTOS

Información general

- Tipo de asignatura : Obligatoria
- Coordinador : Alex Araujo Battle
- Curso: Tercero
- Trimestre: Segundo
- Créditos: 4
- Profesorado:
 - Thibisay Coromoto González Rodríguez <tgonzalez@tecnocampus.cat>

Idiomas de impartición

- Castellano

Competencias que se trabajan

Básica

- B2_ Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- B3_ Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

Específica

- E17_ Reconocer detalles del funcionamiento de los destinos, estructuras turísticas y sus sectores empresariales a nivel mundial

General

- G1_ Ser capaz de trabajar en equipo, participando activamente en las tareas y negociando ante opiniones discrepantes hasta llegar a posiciones de consenso, adquiriendo así la habilidad para aprender conjuntamente con otros miembros del equipo y crear nuevos conocimientos

Transversal

- T1_ Comunicar con propiedad de forma oral y escrita en las dos lenguas oficiales en Cataluña
- T2_ Mostrar disposición para conocer nuevas culturas, experimentar nuevas metodologías y fomentar el intercambio internacional
- T4_ Mostrar habilidades emprendedoras de liderazgo y dirección, que refuercen la confianza personal y reduzcan la aversión al riesgo
- T5_ Dominar las herramientas informáticas y sus principales aplicaciones para la actividad académica y profesional ordinaria
-

Descripción

- Estudio teórico y práctico sobre la organización de grandes eventos.
- Análisis de la importancia de la planificación, el marketing del evento, el rol de los agentes públicos y privados en la organización, la financiación, así como los elementos para gestionar el puesto-evento.

Resultados de aprendizaje

Gestionar y organizar eventos para impulsar un destino turístico y mejorar su posicionamiento.

Metodología de trabajo

- Clases presenciales con apoyo de material en Power Point.
- Asignaciones en equipo evaluadas.
- Invitados y actividades especiales (sujete a confirmación).
- Asignación de trabajos en equipo con entregas evaluadas.
- Investigación y aportación personal en cada clase de temas relacionados con la asignatura.
- Intervención dinámica en clase utilizando herramientas de Internet.
- Dinámicas de grupo con temas de discusión a clase.
- Tutorías individuales o en grupo.
- Examen final.

Contenidos

Tema 1: Aproximación y análisis de la importancia de la organización y realización de eventos, haciendo especial énfasis en el Sector Turismo.

Tema 2: Estudio de las fases de planificación de un evento y las estrategias de marketing para su promoción y comunicación.

Tema 3: Los eventos Corporativos:

- Definición
- Características
- Importancia
- Objetivos
- Localización
- Presupuesto
- Seguimiento y Control
- El Manual de Protocolo Corporativo

Tema 4: La importancia de la Relación con los medios y de la Seguridad en la realización de eventos

- La estrategia de Comunicación y Marketing de los eventos

Tema 5: El Protocolo y su importancia en la organización de eventos

Tema 6: Organización de eventos desde la visión pública.

Tema 7: La importancia de los servicios de Restauración en la organización de eventos

Tema 8: Nuevas tendencias para la organización de grandes eventos

Tema 9: Ferias, Congresos y Convenciones.

Tema 10: Presentación de los proyectos realizados por los alumnos.

Actividades de aprendizaje

Todas las actividades se realizarán en equipo.

La formación de los equipos se llevará a cabo la primera semana de clases. Un golpe constituidos, no se podrán realizar cambios sin la aprobación por escrito del profesor.

En las sesiones de clase se realizarán ejercicios en equipo que serán evaluados. Esta calificación corresponde al 20% de participación a clase.

Cada equipo tendrá que escoger un tipo de evento a desarrollar que presentará como Proyecto Final de la Asignatura. Los alumnos recibirán todas las pautas el primer día de clase.

Sistema de evaluación

- Participación a clase (con actividades demostrables) 20%
- Proyecto final en equipo con entregas parciales: se darán las indicaciones en clase 50%
- Examen final 30%

IMPORTANTE: Se tiene que presentar el examen final para contabilizar el resto de la evaluación y obtener una nota mayor o igual a 5/10 para aprobar la asignatura.

Recuperación:

Para aquellos que hayan suspendido el examen final, tendrán la opción de hacer un examen recuperación durante la última semana del trimestre. La nota acumulada en la evaluación continua, se guardará y será contabilizada también para el examen de recuperación.

Todas las actividades no entregadas en las fechas y con los requerimientos previstos se consideran como "no entregadas". Las fechas de entrega de los trabajos y presentaciones indicarán el primer día de clase.

Recursos

Básicos

Bibliografías

- De Urbina, José Antonio (2001) "El gran libro del Protocolo". 2da edición. Madrid. Ed. Temas de Hoy
- Fuente Lafuente, Carlos (2005) "Manual práctico para la organización de eventos". Ed. Ediciones Protocolo

Complementarios

Bibliografías

- Kilkenny, Shannon (2011) "The Complete Guide to successful event planning". 2da edición. Ed. Atlantic Publishing Group Inc.